POLITICA SOCIALE

rev. 01 del 12 gennaio 2026

L'azienda si è dotata di un sistema di gestione della responsabilità sociale conforme alla norma **SA8000.** La Direzione, nell'ambito del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale, vuole caratterizzarsi come operatore eccellente per quanto riguarda la propria Responsabilità Sociale.

Con l'adozione del suddetto sistema, l'azienda si impegna a rispettare tutti i requisiti di responsabilità sociale previsti dallo standard ***SA8000***, le leggi nazionali vigenti e applicabili al proprio settore di attività e alla propria realtà operativa e le disposizioni degli strumenti internazionali espressamente richiamati dallo standard. Si impegna inoltre a considerare il miglioramento continuo quale principio guida delle attività di programmazione e di gestione aziendale relative ai requisiti della norma SA8000:2014.

La direzione della ***SAF S.r.l.*** si impegna ad aderire ed a conformarsi:

- *a tutti i requisiti della norma di riferimento **SA8000**;*
- *alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);*
- *alla Convenzione delle Nazioni Unite dei Diritti del Bambino e alla Dichiarazione Universale dei diritti umani;*
- *a tutte le Leggi Nazionali ed Internazionali in materia, ivi inclusi il D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, relativo alla sicurezza sul posto di lavoro e il GDPR Regolamento 2016/679 in materia di riservatezza e trattamento dei dati personali;*
- *alle norme di comportamento definite all'interno del proprio Codice Etico.*

La ***SAF S.r.l.*** considera:

- *i propri soci e lavoratori come una risorsa strategica, garantendone il rispetto dei diritti e promuovendone la crescita professionale e personale;*
- *i propri fornitori come partner per lo sviluppo della Responsabilità Sociale, instaurando rapporti di trasparenza e collaborazione reciproca finalizzati a garantire l'eticità di tutta la catena di fornitura;*
- *i propri clienti come elemento fondamentale del proprio successo, garantendo un servizio che riflette il comportamento etico dell'Azienda;*
- *la società, come strumento per promuovere alla crescita ed allo sviluppo economico e sociale della comunità.*

La Direzione con il presente documento si impegna al perseguimento dei seguenti macro-obiettivi:

- *Lavoro infantile: non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile.*
- *Lavoro obbligato: non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro obbligato.*
- *Salute e Sicurezza: garantire a tutti i soci e lavoratori un ambiente e condizioni di lavoro sicuri e salubri.*
- *Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva: rispettare il diritto dei lavoratori di aderire e formare sindacati e di contrattare collettivamente con l'azienda.*
- *Discriminazione: non attuare o dare sostegno ad alcun tipo di discriminazione.*

- *Procedure disciplinari: trattare tutto il personale con dignità e rispetto.*
- *Orario di lavoro: garantire orari di lavoro conformi con le normative e gli accordi nazionali e coordinarsi con i soci e lavoratori per l'effettuazione dello straordinario e delle ferie.*
- *Remunerazione: vietare qualsiasi scorrettezza che pregiudichi il diritto ad un salario congruo con la mansione espletata e con gli accordi e le leggi nazionali.*

A tal fine assicura:

- *il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo, nell'ambito delle riunioni del Social Performance Team, obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento;*
- *la messa a disposizione di tutte le risorse necessarie, umane e non, compatibilmente con i budget di spesa e la struttura aziendale al fine di migliorare continuamente il Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale;*
- *la documentazione, l'implementazione, la conservazione e l'efficace comunicazione a tutto il personale dei principi alla base del proprio sistema di gestione per la Responsabilità Sociale e dei risultati conseguiti;*
- *una costante ed adeguata informazione alle parti interessate sui risultati del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale.*

Al ***Social Performance Team (SPT)*** è affidata la responsabilità e l'autorità per la gestione del Sistema e la verifica della sua applicazione da parte di tutte le altre funzioni interessate. Egli deve contribuire e promuovere lo sviluppo del Sistema e documentare l'organizzazione aziendale. Deve inoltre renderla nota a tutte le funzioni e le persone che, con il loro operato, contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi fissati.

Tutto il personale deve:

- *adoperarsi al rispetto delle procedure aziendali e del codice etico;*
- *attenersi a tutte le misure di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza previste;*
- *agire in spirito di collaborazione con i propri colleghi e con l'azienda;*
- *impegnarsi al miglioramento continuo in tutte le aree aziendali.*

La Direzione assicura che la politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli, riesaminata periodicamente per accertarne la continua idoneità, e resa disponibile al personale interno mediante la sua affissione in bacheca.

SAF S.R.L. ritiene che tutto ciò possa contribuire in maniera decisiva a migliorare le condizioni generali di gestione e di valorizzazione del patrimonio umano e, a tale scopo, si impegna a far pervenire a tutte le parti interessate (dipendenti, fornitori, clienti, opinione pubblica, sindacati, autorità pubbliche ed ONG) un forte messaggio volto alla conoscenza, al rispetto e all'applicazione dei requisiti previsti dalla norma SA8000.

Il dipendente che ritiene di dover effettuare un reclamo relativamente ai valori su indicati, lo potrà fare, oltre che utilizzando il canale interno appositamente strutturato, anche utilizzando i seguenti contatti dell'Ente di certificazione e dell'Ente di accreditamento:

RINA Via Corsica, 12 16126, Genova
sa8000@rina.org

SAI – Social Accountability International
15 West 44th Street, New York, NY 10036
ph: 212-684-1414; F:212-684-1515
info@sa-intl.org

SAF srl
Amministratore Unico
Alterio Pasquale

SAF S.r.l.

12 gennaio 2026